

**Общество с ограниченной ответственностью
«Школа иностранных языков «Биг Эппл»**

УТВЕРЖДЕНО

Директор ООО «ШИЯ «Биг Эппл»
О.А. Сторчак

«01» марта 2016 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

«Общий курс английского языка Elementary»

очная форма обучения

Калуга, 2016

«Общий курс английского языка Elementary» Пояснительная записка (аннотация)

Рабочая программа разработана и утверждена на педагогическом совете ООО «ШИЯ «Биг Эппл» и предназначена для преподавателей английского языка и учащихся без предварительного знания языка, планирующих получить по окончании обучения уровень знаний Elementary (за основу классификации знаний по уровням была взята европейская система уровней владения иностранным языком: Beginner, Elementary - элементарное владение; Pre-Intermediate, Intermediate - самостоятельное владение, Upper-Intermediate, Advanced - свободное владение - см. приложение №1). Продолжительность данной программы составляет **144 академических часа**. Занятия будут проводиться в форме практических занятий.

Цель данного курса - развитие иноязычной коммуникативной компетенции (речевой, языковой, социокультурной, учебно-познавательной).

Языковая компетенция - овладение языковыми средствами в соответствии с темами, сферами и ситуациями общения, в данном случае предусмотренные курсом для уровня Elementary.

Речевая компетенция - развитие коммуникативных умений в 4 основных видах речевой деятельности: говорение, аудирование, чтение, письмо.

Социокультурная компетенция - владение определенным набором социокультурных знаний о странах изучаемого языка (в том числе о поведении, этикете) и умений использовать их в процессе иноязычного общения, а также умение представлять свою страну и ее культуру.

Учебно-познавательная компетенция — развитие общих и специальных учебных умений; ознакомление учащихся доступными способами и приемами самостоятельного изучения языков.

Задачи обучения:

- Изучение и тренировка в речи наиболее употребляемых слов и выражений, необходимых для повседневного общения и соблюдении этикетки в стране изучаемого языка;

- Изучение и тренировка в речи наиболее частотных для разговорной речи грамматических конструкций и выработка автоматизма при их употреблении.
- Развитие навыка восприятия речи на слух, умения правильно реагировать на реплики собеседников.

По окончании обучения учащиеся смогут продемонстрировать следующие **знания**:

- основные правила словообразования в английском языке;
- основные грамматические правила по темам: «Имя существительное. Род, число, падеж», «Имя прилагательное», «Местоимение», «Имя числительное и прилагательное», «Категория времени», «Простые повествовательные и вопросительные предложения»;
- лексические темы для повседневного общения.

навыки:

- Понимать простые будничные вопросы, сообщения, короткие диалоги, элементарную информацию, переданную по телефону или услышанную по радио;
- извлекать основную информацию, содержащуюся в коротких письменных сообщениях, объявлениях, описаниях, письмах и простых газетных статьях;
- писать короткие сообщения, письма;
- представляться и отвечать на вопросы личного свойства;
- участвовать в разговоре на темы, касающиеся Вас лично, задавать простые вопросы и отвечать на них;
- высказывать повседневные просьбы, требования, задавать будничные вопросы, отвечать или реагировать на них.

На данном курсе используется **коммуникативная методика** преподавания

языка, которая направлена на формирование у учащихся смыслового восприятия и понимания иностранной речи, а также овладение языковым материалом для построения речевых высказываний. Коммуникативная методика в обучении иностранным языкам, прежде всего, нацелена научить студентов свободно ориентироваться в иноязычной среде, а также уметь адекватно реагировать в различных языковых ситуациях.

Учебный план

№ п/п	Наименование разделов	Вид учебной работы	Количество ак. часов	Вид контроля	Форма промежуточного контроля	Форма итогового контроля (в форме экзамена)
1.	Вводный фонетический курс	Практическое занятие	4 ак. часа	Промежуточный, Итоговый	В устной форме (фронтальной) - фонетические упражнения; - вопросно-ответные упражнения;	
2.	Говорение	Практическое занятие	36 ак. часов	Промежуточный, Итоговый	В устной форме (фронтальной и индивидуальной) - в виде вопросно-ответных упражнений - ответы на коммуникативные вопросы по опорам, по тексту	В устной форме (фронтальной и индивидуальной) - в виде вопросно-ответных упражнений - ответы на коммуникативные вопросы по опорам, по тексту
3.	Аудирование	Практическое занятие	36 ак. часов	Промежуточный, Итоговый	В письменной форме с использованием ТСО* (опрос в форме теста) Проверка понимания монологов и диалогов в механической записи	В письменной форме с использованием ТСО* (опрос в форме теста) Проверка понимания монологов и диалогов в механической записи

4.	Чтение	Практическое занятие	36 ак. часов	Промежуточный, Итоговый	В форме чтения вслух, в форме теста к предложенному тексту	В форме чтения вслух, в форме теста к предложенному тексту
5.	Письмо	Практическое занятие	32 ак. часов	Промежуточный, Итоговый	В письменной форме путем выполнения различного рода письменных речевых работ (диктанты, упражнения, проверка орфографических навыков, составление коротких писем, диалогов, грамматические тесты, словарный диктант).	В письменной форме (написание письма по заданной теме, выполнение грамматического теста).
6.	Всего ак. часов:	Практическое занятие	144 ак. часа			

Промежуточный контроль освоения программы осуществляется в течение всего курса обучения. Итоговый контроль имеет форму экзамена. Оба вида контроля осуществляется по четырём видам речевой деятельности: говорение, аудирование, чтение, письмо.

ТСО* – технические средства обучения: персональные компьютеры, проектор, аудиосистемы.

Оценка знаний и навыков осуществляется по пятибальной системе

Оценка	Описание	Процентное соотношение при выполнении тестовых заданий
5	«Отлично»	93-100 %
4	«Хорошо»	85-92%
3	«Удовлетворительно»	77-84 %
2	«Неудовлетворительно»	< 76 %

